**ANEXO V – Edital Agência de Inovação UFPR nº 01/2022**

**Aprovação do Setor e Departamento para utilização de Espaço**

Para aprovação da utilização do espaço a empresa incubada deverá apresentar durante o processo de incubação, conforme disposto no item 5.3 do Edital, os seguintes itens:

* Cópias de atas departamentais e/ou setoriais aprovando a incubação da empresa no laboratório ou espaço pretendido (quando for o caso),
* Carta do responsável pelo departamento, setor ou laboratório autorizando a empresa incubada utilizar o espaço concedido, necessitando descrever qual o espaço cedido e as condições de uso (quando for o caso).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Modelo de carta de autorização**

Curitiba, \_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 202\_\_\_.

Eu, NOME COMPLETO, diretor/coordenador do SETOR/DEPARTAMENTO/LABORATÓRIO, autorizo, a partir de decisão coletiva do departamento e/ou setor, o uso do espaço e equipamentos do(a)DESCREVER O NOME DO LABORATÓRIO OU LOCAL DA SALA EM QUESTÃO, para o funcionamento da EMPRESA INCUBADA, durante o período de incubação dentro da Incubadora de Empresas da Agência de Inovação UFPR, perante as seguintes condições de uso:

 DESCREVER CONDIÇÕES DE USO NEGOCIADAS ENTRE A EMPRESA E O SETOR, DEPARTAMENTO OU LABORATÓRIO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura